

# INOVAÇÃO NA FORMA E CONTEÚDO



DIREITO



ADMINISTRAÇÃO



RELAÇÕES  
INTERNACIONAIS



PEDAGOGIA



unità•faculdade

## **GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO**

Com a visão orientada para Futuro, Tendências e Inovação, a Unità Faculdade apresenta proposta de educação executiva voltada ao empreendedorismo e à formação de profissionais visionários, que buscam transpor barreiras e revolucionar, desenvolvendo competências e diferenciais necessários para deixar sua marca no mundo.

### **Como é o curso?**

O administrador controla os recursos materiais, financeiros e humanos de pequenas, médias e grandes empresas. Para torná-lo um profissional completo, a Unità traz um curso verdadeiramente preparador e focado nos desafios do presente e futuro da profissão.

### **Por que fazer Administração na Unità?**

Visando uma sólida e completa formação, a Instituição promove o pleno desenvolvimento dos pilares clássicos que compõem um administrador: Marketing, Finanças, Pessoas, Operações e Estratégias Corporativas. Abordam também áreas diferenciadas e essenciais a um profissional de excelência: o Futuro e as Tendências de Mercado, Inovação, Criatividade, Planejamento Pessoal (Vida, Finanças Pessoais e Carreiras), Responsabilidade Social e Ambiental e a Capacidade de Tomada de Decisões (Estratégia e Economia aplicada). Toda essa abrangência em sala de aula dará ao profissional formado na Unità amplas possibilidades de êxito em sua carreira.

### **Onde posso trabalhar?**

O profissional graduado em Administração gerencia os recursos materiais, financeiros e humanos de uma organização. Pode atuar em empresas públicas e privadas de todos os tamanhos e áreas de atuação, Organizações sem fins lucrativos e em seu próprio negócio.

Os principais campos de atuação de um Administrador são:

- Recursos Humanos: relacionamento da empresa com funcionários e sindicatos, benefícios, admissões/demissões e plano de carreira;
- Financeiro: mercado de ações, investimentos, pagamentos, recebimentos, orçamento de empresas, impostos e cobranças;
- Compras: cotações e orçamento, preços, aquisição de materiais e insumos, negociação com fornecedores;
- Operações: gestão estratégica, logística, produção, processos operacionais;
- Marketing e Vendas: negociações com cliente, preço, condições e prazo de pagamentos, estratégias, metas, lançamento de produtos.

### **Eixo do Curso**

#### **Gestão de Marketing**

Desenvolve produtos, serviços e marcas. Pesquisa o mercado e analisa tendências de consumo para criar estratégias. Conduz ações de vendas, cuida da distribuição e monta planejamentos de marketing.

**Gestão Financeira**

Controla os recursos financeiros de uma empresa, da análise de custos ao fluxo de caixa. Cuida do relacionamento com os acionistas da empresa e realiza um planejamento financeiro pensando no futuro.

**Futuro, Criatividade e Inovação**

Fala da nova linguagem do mundo, gerando insights de negócios que deixam de ser mais do mesmo. Utiliza a criatividade para inspirar novas ideias e gerir inovações

**Gestão de Pessoas**

Cuida do relacionamento entre empresas, colaboradores e sindicatos. Organiza planos de carreira e sistemas de remuneração e benefícios.

**Gestão de Operações**

Faz o controle de produção para garantir a qualidade da empresa. Fecha parcerias com clientes e fornecedores para otimizar compras. Elabora um plano de operações para manter a produtividade em alta.

**Economia Aplicada e Ambiente de Negócios**

Desenvolve uma base sólida em Economia para tomar decisões. Com a análise da conjuntura econômica, constrói cenários presentes e futuros. Conhece Direito Público e Privado e suas interfaces com o ambiente de negócios.

**Estratégia**

Domina estratégias de crescimento empresarial e autoanálise de competências para executar um planejamento pessoal, financeiro e profissional.

**Planejamento de Carreira**

Ensina o profissional a desenvolver autoconhecimento e autoanálise de competências para executar um planejamento pessoal, financeiro e profissional.

**Raciocínios Quantitativo e Qualitativo.**

Conhece e entende a importância de métodos quantitativos na toma de decisões. Domina a fala e a escrita, apresentando uma visão crítica do mundo. Compreende a importância da ética na gestão de negócios.

**1º Semestre**

Comunicação e Expressão
Marketing I – Fundamentos
Cálculo
Teoria da Administração
Futuro e Tendências

### **2º Semestre**

Marketing II – Modelo de Negócio
Contabilidade
Microeconomia
Estatística I
Ética e Raciocínio Crítico
Criatividade e Pensamento Lateral

### **3º Semestre**

Marketing III – Startups e Inovação
Finanças I
Macroeconomia
Estatística II
Política e Sociologia
Pesquisa de Mercado e Tendências

### **4º Semestre**

Marketing IV - Planejamento
Finanças II
Elaboração de Cenários Econômicos
Métodos Quantitativos para Tomada de Decisão
Responsabilidade Social e Ambiental
Psicologia Aplicada à Administração

### **5º Semestre**

Recursos Humanos I
Trade Marketing
Gestão de Operações I
Tecnologias Emergentes
Mercados Financeiros
Direito Público e Privado

### **6º Semestre**

Recursos Humanos II
Gestão de Operações II
Finanças Corporativas
Direito Empresarial
Estratégia Corporativa

### **7º Semestre**

Optativa I
Trabalho de Conclusão de Curso I
Tópicos Especiais I
Gestão da Inovação e Empreendedorismo

**8º Semestre**

Optativa II
Planejamento Pessoal, Financeiro e Profissional
Trabalho de Conclusão do Curso II
Tópicos Especiais II

Inscrições no site [www.unitafaculdade.com.br/processoseletivo](http://www.unitafaculdade.com.br/processoseletivo)

**Coordenador:** Anderson Pellegrino

**Marketing e Relacionamento:** Soraya Ávila

**Telefone:** (19) 3231-0077

**WhatsApp:** (19) 9 9303-5410

**Site:** unitafaculdade.com.br

